

# Comune di Ameno

PROVINCIA DI NO

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI N.119 DEL 29/09/2025

### OGGETTO:

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DI MATERIALE GRAFICO - PROGETTO FINANZIATO CON FONDI PNRR - CUP: G59I22000080008 - MISURA "M1.C3.2.1 - ATTIVITA' DEI BORGHI - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DI MATERIALE GRAFICO CIG: 9702048F46 - LIQUIDAZIONE FATTURA PERVENUTA DA ANDERSEN PRINT SRL CON SEDE IN BOCA (NO) VIA BRUGHERA IV - LOC. PIANO ROSA P.I. E C.F. 02734980036

L'anno duemilaventicinque del mese di settembre del giorno ventinove nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

**Visto** il T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

**Visto** il decreto del Sindaco n. 22 del 10.03.2025 con il quale la sottoscritta dott.ssa Elisabetta Elena Valsesia, Segretario Comunale del Comune di Ameno, è stata nominata Responsabile del Servizio Affari Generali;

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 07.11.2024 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato D.U.P.S. triennio 2025-2027;

**Richiamata** la deliberazione n. 17 del 27.12.2024 con la quale è stato comunicato al Consiglio Comunale il D.U.P.S. per il triennio 2025-2027;

**Visto** il bilancio di previsione triennale 2025-2027 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 27.12.2024;

**Vista** la delibera del Giunta Comunale n. 8 del 28.02.2025 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione P.E.G. triennio 2025-2027;

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 26.03.2025 ad oggetto "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2025-2027 – APPROVAZIONE con la quale si è provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027;

**Dato atto** che in capo al responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale;

**Vista** la candidatura del Comune di Ameno al Bando indetto con l' "Avviso pubblico per la presentazione di Proposte di intervento per la rigenerazione culturale e sociale dei piccoli

borghi storici da finanziare nell'ambito del PNRR, (M1C3). Misura 2 "Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale", Investimento 2.1: "Attrattività dei borghi storici", finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU- Linea di intervento B";

**Atteso** che il Comune di Ameno è risultato assegnatario dei fondi PNRR – Ministero della Cultura per "la rigenerazione culturale e sociale dei piccoli borghi storici: rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale", con un progetto che prevede interventi di collaborazione tra Comune e partner privati, finalizzati alla realizzazione di più interventi con Decreto del Segretario Generale n. 453 del 07.06.2022 del Ministero della Cultura;

**Preso atto** che con Determinazione n. 34 del 08.04.2023 del Responsabile di Servizio dott.ssa Noemi Brambilla ad oggetto "AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DI MATERIALE GRAFICO - PROGETTO FINANZIATO CON FONDI PNRR - CUP: G59I22000080008 - MISURA "M1.C3.2.1 - ATTIVITA' DEI BORCHI - DETERMINAZIONE A CONTRARRE ED AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETT.A) D.L. N.76/2020 CONV. IN LEGGE N.120/2020 MODIFICATO DAL D.L. N.77/2021 CONV. 108/2021 E DELL' ART.36 COMMA 2 LETT.A) D.LGS. 50/2016- CIG: 9702048F46" si è proceduto ad affidare, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, il servizio di realizzazione e fornitura di materiale grafico alla Ditta Andersen The Premedia Company Srl con sede legale in Piazza dei Campitelli n. 2 00186 Roma e con sede amministrativa e operativa in Via Brughiera IV loc. Piano Rosa 28010 Boca (No) C.F. e P.IVA 15207691005;

**Richiamata** la nota del 03.07.2024, ns. prot. 0003874 del 03.07.2024, con la quale è stato comunicato che Andersen The Premedia Company Srl ha costituito, a far data dal 3.04.2024, due nuove società: Andersen Premedia Srl con P.I. 02734970037 e Andersen Print Srl P.I. 02734980036;

**Vista** la seguente fattura:

- n. 3/4 del 23.09.2025, qui protocollata al n. 0006081 in data 24.09.2025, trasmessa da Andersen Print Srl con sede legale in Boca (No) Via Brughiera IV, snc – loc. Piano Rosa P.IVA: 02734980036 C.F.: 02734980036, per il servizio di realizzazione e fornitura di materiale grafico per l'anno 2025, nell'ambito di progetto PNRR, (M1C3) – Attrattività dei borghi - Linea B Avviso pubblico per progetti di rigenerazione culturale e sociale dei piccoli borghi storici – PNRR M1C3 – Investimento 2.1", dell'importo di Euro 464,96 oltre IVA 22% per un totale di Euro 567,25;

**Verificata** la regolarità contributiva dell'operatore economico in persona del legale rappresentante pro tempore con sede in mediante acquisizione del DURC regolare Numero Protocollo INPS\_46721686 Data richiesta 11/07/2025 Scadenza 08/11/2025;

**Visto:**

- l'art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i. "*Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*", che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti che la Legge e lo Statuto non riservino agli organi di governo dell'Ente, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;
- l'art. 109, comma 2, dello stesso D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il quale dispone che "*Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione.*";
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- lo Statuto ed il Regolamento di contabilità comunali;

**Richiamati:**

- il D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 “Nuovo Codice dei Contratti Pubblici”;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. “Codice dei contratti pubblici”, così come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e s.m.i.;
- la L.R. 8/2018;
- il D.L. n. 32/2019 conv. con modif. in Legge n. 55/2019;
- il D.L. n. 34/2020 conv. in Legge n. 77/2020 (cd. decreto Rilancio);
- il D.L. n. 76/2020 (cd Decreto Semplificazioni) conv. in Legge n. 120/2020;
- il Decreto-Legge 31 maggio 2021, n. 77;

Tutto ciò premesso;

## **D E T E R M I N A**

1. **Di stabilire** che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **Di liquidare** la seguente fattura:
  - n. 3/4 del 23.09.2025, qui protocollata al n. 0006081 in data 24/09/2025, trasmessa da Andersen Print Srl con sede legale in Boca (No) Via Brughiera IV, snc – loc. Piano Rosa P.IVA: 02734980036 C.F.: 02734980036, per il servizio di realizzazione e fornitura di materiale grafico per l'anno 2024 nell'ambito di progetto PNRR, (M1C3) – Attrattività dei borghi - Linea B Avviso pubblico per progetti di rigenerazione culturale e sociale dei piccoli borghi storici – PNRR M1C3 – Investimento 2.1”, dell'importo di Euro 464,96 oltre IVA 22% per un totale di Euro 567,25, imputata al cap. 140/1040/1 cod. 01.02.1 del bilancio 2025 – 2027 corrente esercizio, oggetto “G59I22000080008 M1.C3.I2 - 2 PNRR ATTRATTIVITA' DEI BORGHI”, impegno 169/2025;
3. **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
4. **Di dare atto** che le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell'articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”, verranno pubblicati sul sito on line del Comune di Ameno e nella sezione “Amministrazione Trasparente”.

Il Responsabile del Servizio  
*Firmato digitalmente*  
Dott.ssa Elisabetta Elena Valsesia

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

CREDITORE	CAUSALE estremi della nota o fattura e descrizione	SOMMA liquidata dalla fattura	BILANCIO			DISPONIBILITA'		ESTREMI IMPEGNO
			Riferimento Contabile	R C	Impegno / sub. Anno	DISPONIBILITA IMPEGNO	DISPONIBILIT RESIDUA	dati della delibera importo impegno
2	3	4	5	6	7	8	9 (8-4)	10
ANDERSEN PRINT SRL  P.Iva.:02734980036 C.: 1961 BOCA	Fatt. N.: 3/4 del 23/09/2025  CIG 9702048F46; CUP G59I22000080008; Vendita Iva da versare a cura del cessionario o committente ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 (scissione dei pagamenti)	567,25  <i>iva</i> 102,29 <i>s.p.</i>	140 / 1.040 / 1  01.02.1	C	169 / 0  2025	1.320,04	752,79	D3 / 34 - 08/04/2023  Imp.: 1.320,04
	TOTALE VOCE: 140 / 1.040 / 1	567,25						
	TOTALE GENERALE : IVA :	567,25 102,29						